

全国基层供销合作社“一社一卡”管理系统应用指南

账号及密码问题

目录

全国基层供销合作社“一社一卡”管理系统应用指南.....	1
账号及密码问题.....	1
1、 如何登录系统.....	2
2、 如何添加用户.....	2
3、 如何更改密码.....	4

1、如何登录系统

以下三种途径均可登录系统：

- (1) 总社官网信息服务大厅 <http://www.chinacoop.gov.cn/>



- (2) 浏览器地址栏输入 <http://coopysyk.inh360.com>;

(3) 手机微信中搜索“一社一卡平台”小程序，用于查询及汇总数据。

2、如何添加用户

- (1) 添加下辖单位管理员

上级单位可为所有管辖内的下级单位录入管理员。即省级单位可为管辖范围内的所有市级、县级、基层社添加管理员。

具体路径为：系统设置→下辖单位用户管理→选择需要操作的单位→添加用户→权限选择管理员。



(2) 添加下辖单位查看员/录入员

系统设置→下辖单位用户管理→选择需要操作的单位→添加用户→权限选择录入员或查看员。



(3) 添加本单位查看员/录入员

系统设置→本单位用户管理→添加→权限选择录入员或查看员。



3、如何更改密码

密码丢失需要申请上级单位管理员重置。初始密码为 123456，重置后请及时更改。

(1) 重置本单位用户密码

系统设置→本单位用户管理→重置密码。

名称	电话	角色权限	操作
查看员	有本地区权限	无	修改信息 重置密码 删除
查看员	有本地区权限	无	修改信息 重置密码 删除
录入员	有本地区权限	无	修改信息 重置密码 删除
查看员	有本地区权限	无	修改信息 重置密码 删除

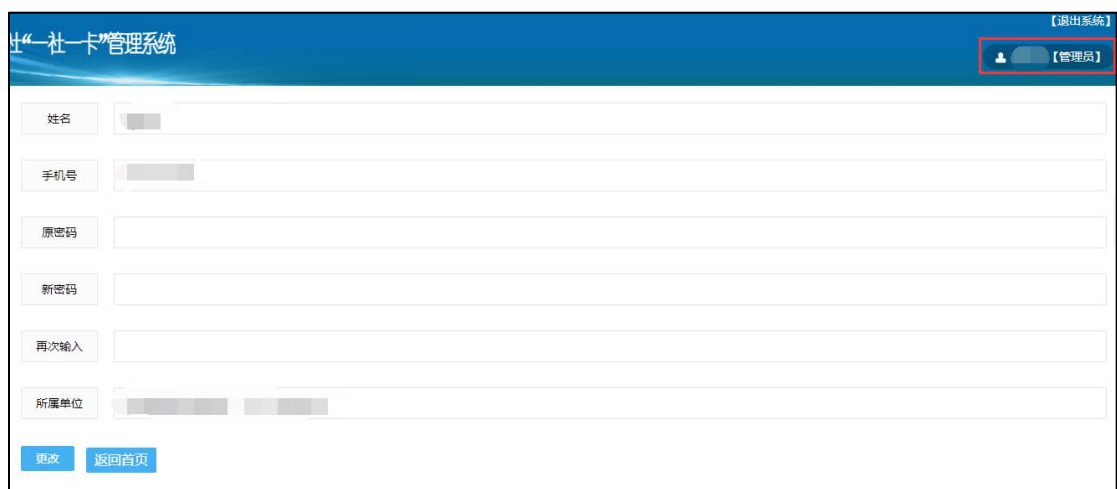
(2) 重置下辖单位用户密码

系统设置→下辖单位用户管理→筛选用户→重置密码。



(3) 修改当前登录用户密码

点击右上角本人名字→修改即可。



编辑：农汇一社一卡技术中心

审核：总社合作指导部组织处

时间：2021年4月6日

联系人：总社合作指导部，江颖，电话：010-66053292，
邮箱：zzccoop@163.com。

云华农汇网，张志成，手机：13911360761，邮箱：
271556930@qq.com；李玲玲，手机：13701026777，邮箱：
inh@inh360.com。

|